

ПОЛОЖЕНИЕ
о бракеражной комиссии и родительском контроле за организацией горячего питания
в МАОУ Гимназия № 30

1. Общие положения.

1.1 Положение о бракеражной комиссии и родительском контроле организации и качества горячего питания обучающихся разработано на основе:

- Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2 Организация родительского контроля и качества горячего питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе бракеражной комиссии (Комиссия).

1.2.1 Бракеражная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом гимназии.

1.2.2 Бракеражная комиссия является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3 Деятельность членов бракеражной комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольного участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

- 2.1 Задачами бракеражной комиссии по контролю за организацией питания детей является:
- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
 - соответствие энергетической ценности химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
 - обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологическиактивными веществами;
 - обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов(готовых блюд);
 - исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Структура бракеражной комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

3.1 Бракеражная комиссия по контролю за организацией питания обучающихся включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников школы и представителей общественности (членов Совета родителей). Общее количество членов комиссии по питанию – не менее 5 человек.

3.2. Председателем комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является Заместитель директора, ответственный за питание в гимназии.

3.3. В состав Бракеражной комиссия по контролю за организацией питания входят:

- заместитель директора, курирующий питание учащихся в школе;
- медицинская сестра;
- члены Совета родителей школы,
- педагоги.

3.4 В период проведения мониторинга качества питания в состав бракеражной комиссии может входить любой родитель из числа родительской общественности (при наличии санитарной книжки).

3.5 Состав Комиссия по питанию утверждается приказом директора школы сроком на 1 год.

4. Функции бракеражной комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

4.1 Бракеражная комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- проведение мониторинга;
- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

5. Права и ответственность бракеражной комиссии по контролю организации питания обучающихся

5.1 Для осуществления изложенных функций комиссии предоставлены следующие права

- контролировать в гимназии организацию и качество питания;
- получать от работников пищеблока информацию по организации питания, качеству предоставляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

6. Организация деятельности бракеражной комиссии по контролю организации питания обучающихся

6.1 Бракеражная комиссия формируется на основании приказа директора. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

6.2 Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

6.3 Комиссия утверждает формы актов проверки, анкеты комиссии по контролю за питанием учащихся;

6.4 Комиссия проводит мониторинг качества питания, согласно плану-графику контроля по организации питания;

6.5 Родители (законные представители) обучающихся, входящие в состав комиссии, при проведении мониторинга могут:

- задавать ответственному по питанию в гимназии вопросы в рамках их компетенций и пределах полномочий комиссии;

- лично оценивать органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств.

-запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;

6.6 Родители (законные представители) обучающихся, входящие в состав комиссии, при проведения мониторинга не могут:

-проходить в производственную зону приготовления пищи;

-отвлекать обучающихся во время приема пищи;

- находиться в столовой вне графика, утвержденного директором гимназии;

-производить фото и видеоматериалы, поименованные в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» как «персональные данные». Фото и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации питания.

6.7 Родителю (законному представителю) обучающегося, изъявившего желание участвовать в мониторинге питания, необходимо:

-заблаговременно уведомить об этом письменно или в форме электронного обращения директору гимназии. Ответ гимназия на обращение родителя дает в течение 5 рабочих дней.

-войти в состав комиссии по контролю за организацией питания и согласовать разовое/периодическое участие в составе указанной комиссии;

- при каждом посещении в составе комиссии по контролю за организацией питания или при индивидуальных посещениях должен соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекции;

- применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки). Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются гимназией.

6.8 В ходе проведения мониторинга члены бракеражной комиссии заполняют свои оценочные листы, на основании которых члены комиссии составляют акт проверки по результату мониторинга.

6.9 О результатах работы бракеражной комиссия информирует администрацию школы и Совет родителей.

7. Ответственность бракеражной членов комиссии

7.1 Члены бракеражной комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

7.2 Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

Локальный акт действует до его замены новым.